



Espacio reservado para referencias, codificaciones informáticas, etc. /
Erreferentzia, kodifikazio eta abarretarako gunea.

CERTIFICADO DE EMPRESA / ENPRESA-ZIURTAGIRIA

D/Dña con D.N.I. o Pasaporte nº
que desempeña en la empresa el cargo de
J/A zk.dun N.A.N. edo Pasaportea eta Enpresan
kargua dituenak

CERTIFICA: A efectos de solicitud de Prestación por Desempleo por el/la trabajador/a abajo mencionado/a, que son ciertos los datos relativos a la Empresa, así como los personales, profesionales y de cotización del/de la trabajador/a que a continuación se consignan.

ZIURTATZEN DU: Behean aipatutako langilearen langabeziagatiko Prestazio-eskaerari dagokionean, ondoren adierazten diren Enpresari buruzko datuak eta baita pertsonalak, profesionalak eta langilearen kotizazioari buruzkoak ere egiazkoak direla.

1. DATOS DE LA EMPRESA / ENPRESAREN DATUAK

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL / ENPRESA-IZENA		CÓDIGO CUENTA COTIZACIÓN / KOTIZAZIO-KONTUAREN KODEA	
DOMICILIO SOCIAL. Calle o plaza y número / HELBIDE SOZIALA: Kalea edo Plaza eta Zenbakia			
LOCALIDAD / HERRIA	CÓDIGO POSTAL / POSTA-KODEA	PROVINCIA / PROBINTZIA	ACTIVIDAD ECONÓMICA / IHARDUERA EKONOMIKOA

2.- DATOS DEL/DE LA TRABAJADOR/A / LANGILEAREN DATUAK

DATOS PERSONALES/ DATU PERTSONALAK	APELLIDOS Y NOMBRE / IZEN-DEITURAK		Nº. D.N.I. O PASAPORTE / N.A.N. EDO PASAPORTE-ZK.	
	DOMICILIO. Calle o plaza y número / HELBIDEA. Kalea edo Plaza eta Zenbakia		ESTADO CIVIL / EGOERA ZIBILA	
DATOS S.SOCIAL/ GIZARTE -SEGURANTZAKO DATUAK	Nº. AFILIACIÓN S.S. / G.S.KO AFILIAZIO-ZK.		GRUPO DE COTIZACIÓN / KOTIZAZIO-TALDEA	
	DOMICILIO CENTRO DE TRABAJO / LANTOKIAREN HELBIDEA		TIPO DE CONTRATO (1) / KONTRATU-MOTA (1)	
DATOS LABORALES / LANEKODATUAK	PROFESIÓN / LANBIDEA	CATEGORÍA / KATEGORIA	FECHA DE ALTA EN LA EMPRESA / ENPRESAKO ALTA-DATA	FECHA DE BAJA EN LA SEG. SOCIAL / GIZARTE-SEGURANTZAKO BAJA-DATA
	FECHA DE EXTINCIÓN, SUSPENSIÓN O REDUCCIÓN / AMAIERA-, ETENDURA- EDO MURRIZKETA-DATA		CAUSA DE LA SITUACIÓN LEGAL DE DESEMPLEO (2) / LANGABEZI EGOERA LEGALERAKO ARRAZOIA (2)	
	Nº DE DÍAS DE VACACIONES ANUALES RETRIBUIDAS Y NO DISFRUTADAS, EN SU CASO, ANTES DE LA FECHA DEL CESE: / DAGOKIONEAN, LANA AMAITU ZEN DATAN LANGILEAK HARTU GABE ZITUEN URTEKO OPOR-EGUN ORDAINDUAK:		SALARIOS DE TRAMITACIÓN EN SU CASO /DAGOKIONEAN TRAMITAZIO SOLDATAK :	
		(E) TIK		(E) RA EGUNAK

3. COTIZACIONES POR CONTINGENCIAS COMUNES Y DE DESEMPLEO, SEGÚN TC-2, DURANTE LOS ÚLTIMOS 180 DÍAS PRECEDENTES A LA FECHA DE CESE/ KONTINGENTZIA ARRUNT ETA LANGABEZIAGATIKO KOTIZAZIOAK TC-2-REN ARABERA, UZTE-DATAREN AURREKO AZKEN 180 EGUNETAN

AÑO / URTEA	MES/ HILABETEA (3)	NÚMERO DE DÍAS COTIZADOS/ KOTIZATUTAKO EGUN-KOPURUAK (4)	BASE COTIZACIÓN CONTINGENCIAS COMUNES/ KONTINGENTZIA ARRUNTEN KOTIZAZIO-OINARRIA (5)	BASE COTIZACIÓN DESEMPLEO/ LANGABEZIAGATIKO KOTIZAZIO-OINARRIA (6)	OBSERVACIONES /OHARRAK (7)
TOTALES/GUZTIRA					

El presente certificado, extraído a través de Internet, se ha cumplimentado de acuerdo a la normativa e instrucciones que sobre el mismo figuran en la página web del Instituto Nacional de Empleo. / Internet bidez ateratako ziurtagiri hau horri buruz Enplegu Institutu Nazionalaren web orrian agertzen diren arauen eta argibideen arabera bete da.

..... de de/
n, ko ren (e)an

1.- NORMATIVA REFERENTE AL CERTIFICADO DE EMPRESA

La entrega de este Certificado de Empresa es obligatoria según el Art 230 d) del Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/94, de 20 de Junio (B.O.E. nº 154, de 29-06-94).

El Certificado de Empresa es un documento fundamental en el reconocimiento del derecho a la prestación por desempleo y sirve, básicamente, para determinar la cuantía de la misma.

Si durante los últimos 180 días el/la solicitante hubiese trabajado en varias Empresas, aportará tantos certificados como Empresas en las que haya trabajado.

El/la empresario/a será responsable del pago de las prestaciones por desempleo cuando los/as trabajadores/as no estuvieran en alta en la Seguridad Social al sobrevenir la situación protegida sin que el alta de pleno derecho exima de su responsabilidad al/a empresario/a, y en cualquier caso responderá solidariamente de la devolución de dichas prestaciones en el supuesto de ocultamiento de los datos que consten en el presente certificado.

El falseamiento de alguno de los datos de este Certificado de Empresa dará lugar a la sanción correspondiente según se establece en los arts. 23, 40 y 46 del Texto Refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de Agosto (B.O.E. nº 189, de 8 de Agosto).

2.- INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

(1) Indicar si el tipo de contrato es indefinido, por obra, eventual, temporal, fijo-discontinuo, administrativo, etc

(2) Por extinción del contrato durante el período de prueba, finalización del contrato, a instancia del/de la empresario/a, expediente de regulación de empleo, etc..

En el supuesto de finalización de un contrato temporal se hará constar el motivo de su no prorrogación por voluntad del/de la empresario/a o por voluntad del/de la trabajador/a.

Si el cese ha sido en un contrato de interinidad se reflejará si se ha debido a la incorporación del/de la trabajador/a cuyo puesto se estaba ocupando o por otro motivo.

(3) Indicar los meses precedentes a la situación legal de desempleo.

(4) Los días que se han de reflejar como cotizados, correspondientes a los 6 últimos meses, serán los que efectivamente se hayan cotizado, ya sean meses de 28, 29, 30 ó 31 días, tal y como aparece reflejado en el mod. TC-2 de cotización a la Seguridad Social.

En el supuesto que la situación legal de desempleo se produzca en medio de un mes, se indicará el número de días exacto hasta la fecha de dicha situación, correspondientes a ese mes, añadiendo los necesarios del mes anterior a los seis últimos meses, hasta completar un total de 180.

(5) Las bases de cotización por contingencias comunes se corresponderán con las establecidas en la columna 6 del documento TC-2, teniendo en cuenta que en el Certificado de Empresa, no se ha de incluir la cuantía correspondiente por la cotización por horas extraordinarias, y que en cualquier caso, las bases resultantes que se reflejen en el Certificado de Empresa no pueden ser superiores ni inferiores, respectivamente a las bases máximas y mínimas que para cada categoría profesional y grupo de cotización se hayan aprobado por las normas anuales de cotización a la Seguridad Social.

El total de días cotizados, ha de corresponder exactamente a los últimos 180, si el tiempo de permanencia del/de el/la trabajador/a en la empresa ha sido igual o superior a este número de días, incluidos, en su caso, los días de vacaciones retribuidas y no disfrutadas, así como los correspondientes a los salarios de tramitación, para lo cual, en caso necesario, en el mes más alejado en el tiempo respecto a la situación legal de desempleo, se reflejarán las bases proporcionales a los días que se deban tomar, en la medida necesaria para que el período de referencia incluya únicamente los citados 180 días.

Las cantidades salariales abonadas en concepto de atrasos se imputarán a los períodos de actividad por los que se hubieren devengado y no a aquéllos en que se abonen de forma efectiva.

Si el período de devengo correspondiera a alguno de los seis últimos meses, se prorratearán las cantidades entre dichos últimos meses.

(6) Las bases de cotización por la contingencia de desempleo, se corresponderán con las establecidas en la columna 7 del documento TC-2, con las siguientes puntualizaciones:

a) Las bases de cotización no podrán ser inferiores ni superiores, respectivamente, a los topes mínimo y máximo de cotización de la Seguridad Social que estuvieran vigentes en el momento de la prestación de servicios, sin diferenciación de grupos o categorías profesionales.

b) Se incluirán en las bases de cotización:

- ◆ La parte proporcional correspondiente a las gratificaciones extraordinarias y otros conceptos retributivos de devengo superior al mensual.
- ◆ La cotización por el período correspondiente a vacaciones retribuidas y no disfrutadas, así como la correspondiente a los salarios de tramitación, en su caso.

c) Se excluirán de las bases de cotización:

- ◆ Las percepciones por horas extraordinarias.
- ◆ Las cotizaciones abonadas por la Entidad Gestora (o, en su caso, la empresa) relativas al abono de la prestación o subsidio (art. 210.2 del Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social aprobado por Real Decreto-Legislativo 1/94, de 20 de junio).
- ◆ Las cantidades abonadas por los conceptos excluidos relacionados en el art. 109.2 de la Ley General de la Seguridad Social, ya citada, que son:
 - ✓ Dietas de viaje, gastos de locomoción, plus de distancia y plus de transportes urbanos.
 - ✓ Indemnizaciones por fallecimiento y las correspondientes a traslados, suspensiones y despidos.
 - ✓ Las cantidades abonadas en concepto de quebranto de moneda y las indemnizaciones por desgaste de útiles o herramientas y adquisición de prendas de trabajo.
 - ✓ Los productos en especie concedidos voluntariamente por las empresas.
 - ✓ Las percepciones por matrimonio.
 - ✓ Las prestaciones de la Seguridad Social y sus mejoras.

◆ Las percepciones recibidas de los troncos de propinas.

◆ En general, cualquier otra cantidad abonada en concepto distinto al de remuneración salarial.

1. ZIURTAGIARIARI DAGOKION ARAUDIA

Enpresa-ziurtagiri hau ematea derrigorrezkoa da ekainaren 20ko 1/94 Errege lege-dekretuak (94-6-29ko 154. BOE) onartutako Gizarte Segurantzaren Lege Orokorreko Testu bateratuaren 230 d) artikularenean araberako.

Enpresa-ziurtagiria funtsezkoa da langabeziagatiko prestazioa jasotzeko eskubidea onartzea nahi bada, eta batez ere prestazioari dagokion kopurua finkatzeko balio du.

Azken 180 egunetan eskatzaileak enpresa bat baino gehiagotan lan egin badu, lan egin duen enpresa bakoitzeko ziurtagiri bana aurkeztuko du.

Babes-egoera iristen denean langileak Gizarte Segurantzaren alta emanda ez baleude, enpresarioak izango du langabeziagatiko prestazioak ordaintzearen erantzukizuna. Eskubide osozko altak ez du enpresarioa bere erantzukizunetik salbuetsiko, eta, nolatan ere, solidarioki erantzun luke prestazio horiek itzultzeaz ziurtagiri honetan dauden datuak ezkatutako balira.

Enpresa-ziurtagiri honetako datuen bat fallsutzeak, abuztuaren 4ko 5/2000 Errege lege-dekretuak (abuztuaren 8ko 189, BOE) onartutako Gizarte-mailako arau-hauste eta zigorrerako buruzko Legearen testu bateratuko 23, 40 eta 46. artikuluetan ezarritakoaren arabera dagokion zigorra ekarriko du.

2. INPRIMAKIA BETETZEKO ARGIBIDEAK

(1) Kontratu-mota mugagabea, obra jakinerakoa, aldi baterakoa, lan finko etendunak burutzeko, administratiboa, etab. den adierazi.

(2) Kontratua proba-epaia amaitu delako bukatzea, enpresarioak kontratua amaitutzat eman duelako bukatzea, enplegu-erregulaziorako espedienteak, etab.

Aldi baterako kontratua amaitzen baldin bada, ez luzatzeko arrazioa adieraziko da enpresarioak nahi ez duelako edo langileak nahi ez duelako.

Amaitzea ordezkatze-kontratuan gertatu baldin bada, ordezkatu den langilea itzuli delako edo beste arrazoren bategatik izan den adieraziko da.

(3) Legezko langabezia-egoera baino lehenagoko hilabeteak adierazi.

(4) Kotizatu gisa adierazi behar diren egunak, azken 6 hilabetei dagozkienak, benetan kotizatu direnak izango dira (hilak 28, 29, 30 edo 31 egunekoak izan arren) Gizarte Segurantzari kotizatutako TC-2 ereduaren azaltzen den bezala.

Langabezia-egoera legala hilabete baten erdian gertatzen bada, egoera horren datarainoko hilabete horretako egun-kopuru zehatza adieraziko da, 180 egun osatu arte, azken sei hilabeteen aurreko hilabeteak gehituz.

(5) Kontingentzia arruntten kotizazio-oinarriak bat etorriko dira TC-2 agiriko 6. zutabean ezarritakoekin. Kontuan hartu behar da Enpresa-ziurtagiriaren aparteko orduen kotizazioari dagokion zenbatekoa ez dela sartu behar. Dena dela, Enpresa-ziurtagiriaren adieraziko diren oinarriek ezingo dute Gizarte Segurantzako urteroko kotizazio-arauak lan-kategoria eta kotizazio-talde bakoitzerako onartutako gehienezko eta gutxienezko oinarriak baino handiagoak edo txikiagoak izan, hurrenez hurren.

Kotizaturako egunek, azken 180 egunei dagozkienak izan behar dute zehazki, baldin eta langilea enpresan egun-kopuru hori edo handiagoa egon bada-hala badagokio, ordaindu zaizkion eta izan ez dituen opor egunak edo tramitazio-soldatari dagozkion egunak barne-. Horretarako, behar izanez gero, legezko langabezia-egoeraren unetik urrunen dagoen hilean, hartu behar diren egunen oinarri proporzionalak adieraziko dira, behar den neurrian, erreferentziazko epeak aipaturako 180 egunak soilik har dituzan.

Aterapen gisa ordaindutako soldata-kantitateak sortu ziren jarduera-epetan egotziko dira eta ez ordaindu diren epeetan.

Sortzapen-epetak azken sei hilabeteetako batekin bat egingo balu, aipatu azken hilabeteen artean hainbanatu egingo dira kantitateak.

(6) Langabezia-kotizazio-gatiko kotizazio-oinarriak TC-2 agiriko 7. Zutabean ezarritakoekin bat etorriko dira, xehetasun hauekin:

a) Kotizazio-oinarriak ez dira zerbitzu-eskaintzaren unean indarrean zeuden Gizarte Segurantzako gehienezko eta gutxienezko topeak baino handiagoak edo txikiagoak izango, hurrenez hurren, lantalde edo -kategoriak desberdinu gabe.

b) Kotizazio-oinarrietan hauek sartuko dira:

- ◆ Aparteko haborokinei eta hileko sortzapena baino handiagoko beste ordainketa-kontzeptuei dagokien zati proporzionala.
- ◆ Ordaindu zaizkion eta izan ez dituen opor-egunak edo tramitazio-soldatari dagozkion eguneeen kotizazioa.

c) Kotizazio-oinarrietan hauek ez dira sartuko:

- ◆ Aparteko orduengatik jasotakoa.
- ◆ Prestazio edo subsidioari dagozkion Erakunde Kudeatzaileak (edo, hala balegokio, enpresak) ordaindutako kotizazioak (ekainaren 20ko 1/94 Errege lege-dekretuak onartutako Gizarte Segurantzako Lege Orokorren Testu Bateratuko 210.2. Artikulua).
- ◆ Lehen aipaturako Gizarte Segurantzaren Legeko 109.2 artikuluan zerrendatzen diren baztertutako kotizazioengatik ordaindutako kantitateak:
 - ✓ Bidaia-ordainak, tokialdaketa-gastuak, distantzia-gehigarriak eta hiri-barruko garraio-gehigarriak.
 - ✓ Heriotzagatiko kalte-ordainak eta lekualdatze, etendura eta kaleratzeari dagozkionak.
 - ✓ Moneta-kalteordain gisa ordaindutako kantitateak eta lanabes edo tresnen higadura eta lanerako arropa erosteagatiko kalte-ordainak.
 - ✓ Enpresek bere borondatez gauzak ordaindutakoa.
 - ✓ Ezkontzagatik jasotakoa.
 - ✓ Gizarte Segurantzaren prestazioak eta bere hobekuntzak.

◆ Eskusari gisa jasotakoa.

◆ Orokohar, soldata-ordainketa ez den beste kontzeptu batean ordaindutako beste edozein kantitate.

(7) Indicar cualquier otra circunstancia especial referida a la cotización.

(7) Kotizazioarekin zerikusia duen beste edozein gorabehera aipatu.